

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

DATOS GENERALES	
RUC:	0968552650001
INSTITUCIÓN:	DIRECCIÓN REGIONAL 1
FUNCIÓN A LA QUE PERTENECE:	Otra institucionalidad del Estado
SECTOR:	
NIVEL QUE RINDE CUENTAS:	ENTIDAD OPERATIVA DESCONCENTRADA
PROVINCIA:	GUAYAS
CANTÓN:	GUAYAQUIL
PARROQUIA:	CARBO CONCEPCIÓN
DIRECCIÓN:	MALECON Y FRANCISCO P YCAZA EDIF. LA PREVISORA PISO 14
EMAIL:	EMARCHAN@PGE.GOB.EC
TELÉFONO:	042567780 - 042301514
PÁGINA WEB O RED SOCIAL:	WWW.PGE.GOB.EC

REPRESENTANTE LEGAL	
NOMBRES DEL REPRESENTANTE:	AB. JOSÉ NEIRA ROSERO
CARGO DEL REPRESENTANTE:	DIRECTOR REGIONAL 1

RESPONSABLE DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ARQ. ELENA MARCHAN MENDOZA
CARGO DEL RESPONSABLE:	SUBDIRECTORA REGIONAL DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL
FECHA DE DESIGNACIÓN:	28 DE ENERO 2026

RESPONSABLE DEL REGISTRO DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
NOMBRES DEL RESPONSABLE:	ING. LIDIA JORDÁN MURILLO
CARGO DEL RESPONSABLE:	ANALISTA DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN 1
FECHA DE DESIGNACIÓN:	28 DE ENERO 2026

DATOS DEL INFORME PERIODO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	
FECHA DE INICIO:	1 DE ENERO DE 2025
FECHA DE FIN:	31 DE DICIEMBRE DE 2025

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/FUNCIONES O FINES	TIPO/OBJETIVOS ESTRATÉGICOS
Objetivo Estratégico 1: Incrementar la capacidad de representación y defensa del Estado a nivel nacional e internacional.	Objetivo operativo 7: Ejercer la iniciativa legislativa prevista en la Constitución de la República y la ley, a través de la presentación de proyectos de ley en el ámbito de su competencia; así como asesorar a las entidades públicas en la aplicación de principios de técnica legislativa y parlamentaria. Adicionalmente promoverá en coordinación con otras áreas, la organización y funcionamiento de un programa de capacitación e investigación jurídica, que responda a las necesidades actuales y potenciales de la Procuraduría General del Estado.
	Objetivo operativo 8: Asesorar a las máximas autoridades de la Procuraduría General del Estado y del sector público, así como ,absolver consultas que, sobre la materia de su competencia, soliciten las Direcciones Nacionales; y, a partir del estudio y recopilación de los productos jurídicos emitidos por la Institución, hacer la difusión a las instituciones públicas y a la sociedad civil sobre la aplicación de las normas jurídicas que requieran.
	Objetivo operativo 4: Realizar el control posterior de los actos y contratos que suscriban las entidades y organismos del Estado; así como asesorar y capacitar en el ámbito
	Objetivo operativo 5: Emitir pronunciamientos con carácter vinculante, queden seguridad jurídica analizando y obligando la aplicación del marco jurídico vigente respecto de la consulta absuelta e inteligenciar con sus pronunciamientos al sector público.
	Objetivo operativo 6: Fomentar la aplicación de la mediación como fórmula de solución de las controversias en las que intervenga el Estado o sus instituciones, a fin de prevenir y reducirlos niveles de conflictividad, que afecten los intereses del sector público.

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

Objetivo Estratégico 2: Incrementar el carácter preventivo y proactivo del Sistema de Defensa Jurídica del Estado

Objetivo operativo 7: Ejercer la iniciativa legislativa prevista en la Constitución de la República y la ley, a través de la presentación de proyectos de ley en el ámbito de su competencia; así como asesorar a las entidades públicas en la aplicación de principios de técnica legislativa y parlamentaria. Adicionalmente promoverá en coordinación con otras áreas, la organización y funcionamiento de un programa de capacitación e investigación jurídica, que responda las necesidades actuales y potenciales de la Procuraduría General del Estado.

Objetivo operativo 8: Asesorara las máximas autoridades de la Procuraduría General del Estado y del sector público, así como, absolver consultas que, sobre la materia de su competencia, soliciten las Direcciones Nacionales; y, a partir del estudio y recopilación de los productos jurídicos emitidos por la Institución, hacer la difusión a las instituciones públicas y a la sociedad civil sobre la aplicación de las normas jurídicas que requieran.

Objetivo Estratégico 3: Reducir el riesgo fiscal generado por los pasivos contingentes judiciales en el marco de las competencias de la Procuraduría General del Estado

Objetivo operativo 1: Defender los intereses del Estado en los procesos judiciales y causas en las que sus instituciones tengan la calidad de actoras o demandadas.

Objetivo operativo 2: Defender los intereses de Estado y asistir a las instituciones que tengan calidad de actoras o demandadas en procesos legales en jurisdicción internacional o extranjera; patrocinar al Estado y sus instituciones en los procesos de arbitraje nacional e internacional; participar y asesorar en todos aquellos asuntos internacionales y de arbitraje nacional en los que se requiera la intervención de la PGE; y, autorizar el sometimiento a arbitraje nacional, internacional, jurisdicción y leyes extranjeras solicitadas por las distintas instituciones públicas.

Objetivo operativo 3: Representar al Estado en procesos judiciales y cuasijudiciales ante organismos universales, regionales y subregionales en materia de derechos humanos.

Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las capacidades institucionales

Objetivo operativo 9: Coordinar acciones institucionales e interinstitucionales en materia de comunicación de la Procuraduría General del Estado y facilitar el acceso de los ciudadanos a la información institucional.

Objetivo operativo 10: Formular e implementar políticas, objetivos y metas en la gestión del talento humano de los servidores de la Procuraduría General del Estado, amparados tanto por la Ley Orgánica del Servicio Público, como por el Código del Trabajo.

Objetivo operativo 11: Coordinar políticas y objetivos institucionales que le permitan a la entidad alinearse con el Plan Nacional de Desarrollo, emitido por la autoridad nacional de planificación, mediante la implementación de un sistema integrado de planificación estratégica, desarrollado conjuntamente con la Coordinación Nacional Administrativa Financiera, las Direcciones Nacionales, Regionales, y bajo la aprobación de la máxima autoridad.

Objetivo operativo 12: Elaborar, apoyar y asesorar a las diferentes unidades administrativas en planes, programas, procesos y proyectos que coadyuven al mejoramiento de la gestión institucional.

Objetivo operativo 13: Monitorear y dar seguimiento a los planes, programas, procesos y proyectos, contemplados en la planificación institucional; y, evaluar los resultados alcanzados por cada una de las unidades administrativas de la Institución.

Objetivo operativo 14: Supervisar el normal y oportuno flujo de la documentación y correspondencia de la Institución, así como velar por su correcta conservación.

Objetivo operativo 15: Coordinar, administrar y controlar las actividades administrativas y financieras, de conformidad con las políticas emanadas por el Procurador General del Estado y las disposiciones legales.

Objetivo operativo 16: Facilitar el funcionamiento de la Procuraduría General del Estado, mediante la dotación de bienes, servicios, ejecución de obras, incluidos los servicios de consultoría.

Objetivo operativo 17: Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la Procuraduría General del Estado, para el cumplimiento de los objetivos institucionales.

COBERTURA INSTITUCIONAL(UDAF)

COBERTURA

No. Unidades

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

**COBERTURA TERRITORIAL (EODS)**

COBERTURA	NO. DE UNIDADES	DESCRIPCIÓN DE LA COBERTURA
Guayas, Santa Elena, Los Ríos, El Oro, Galápagos	1	Guayaquil, Babahoyo, Quevedo, Machala, Santa Elena, Santa Cruz y San Cristobal

**COBERTURA INSTITUCIONAL: UNIDADES DE ATENCIÓN**

NIVEL	N° DE UNIDADES	N. USUARIOS	COBERTURA	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN	
				MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDÍGENA		AFROECUATORIANO
REGIONAL	1		Guayas, Santa Elena, Los Ríos, El Oro, Galápagos	N/A								<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/Ley_Transparencia/2026/enero/UsuariosDireccionRegi-onal.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/Ley_Transparencia/2026/enero/UsuariosDireccionRegi-onal.pdf</a>

**IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD:**

IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS PARA LA IGUALDAD	PONGA SI O NO	DESCRIBA LA POLÍTICA IMPLEMENTADA	DETALLE PRINCIPALES RESULTADOS OBTENIDOS	EXPLIQUE CÓMO APORTA EL RESULTADO AL CUMPLIMIENTO DE LAS AGENDAS DE IGUALDAD
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS INTERCULTURALES	SI	Equidad e inclusión de personas de pueblos indígenas y otras etnias. Aplicación de ficha social al personal y registro de los servidores de acuerdo a su identificación étnica.	Población objetivo diagnosticada e informada de la situación actual de las etnias y nacionalidades en el Ecuador y sus derechos.	46 servidores/as identificados en la P.G.E. como parte de los grupos étnicos minoritarios: 5 afroecuatorianos, 10 indígenas y 31 montubios. Se vigila trato igualitario permanente.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS GENERACIONALES	SI	Equidad con personas adultos mayores. Aplicación de ficha social al personal y registro de los servidores de acuerdo a su edad actual.	Población objetivo diagnosticada e informada sobre derechos y responsabilidades del adulto mayor y prevención del deterioro psicofísico.	7 servidores/a adultos mayores identificados en la Procuraduría General del Estado (mayores a 65 años). Se vigila trato igualitario permanente.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE DISCAPACIDADES	SI	Inclusión y equidad a personal con discapacidades y familiares sustitutos. Aplicación de ficha social al personal y registro de los servidores de acuerdo a su discapacidad o trabajador sustituto.	Población objetivo diagnosticada e informada sobre derechos y responsabilidades del adulto mayor y prevención del deterioro psicofísico.	26 servidores/as de la Procuraduría forman parte del proceso de inclusión laboral (14 con discapacidad y 12 trabajadores sustitutos). Tipos de discapacidad identificada: 7 con discapacidad visual, 1 con discapacidad auditiva, 5 con discapacidad física y 1 con discapacidad psicosocial). Este grupo prioritario corresponde al 10,16% del personal integrado en la Institución. Se vigila trato igualitario permanente.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE GÉNERO	SI	Trato igualitario y equitativo a personal. Aplicación de ficha social al personal y registro de los servidores de acuerdo a su género.	Población objetivo diagnosticada e informada sobre derechos y responsabilidades del adulto mayor y prevención del deterioro psicofísico.	A nivel nacional tenemos 436 servidores, 214 de género masculino y 222 de género femenino. El personal femenino que labora en la Institución, corresponde un 50,91 %. Se vigila trato igualitario permanente.
IMPLEMENTACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS DE MOVILIDAD HUMANA	SI	Inclusión y equidad de personal en situación de movilidad. Aplicación de ficha social al personal y registro de los servidores de acuerdo a movilidad humana.	Población objetivo diagnosticada e informada sobre derechos y responsabilidades del adulto mayor y prevención del deterioro psicofísico.	Tenemos 1 servidora migrante de nacionalidad extranjera que labora en la Procuraduría General del Estado. Se vigila trato igualitario permanente.

**PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA:**

PLANIFICACIÓN PARTICIPATIVA	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
SE HAN IMPLEMENTADO MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA PARA LA FORMULACIÓN DE POLÍTICAS Y PLANES INSTITUCIONALES	N/A	
SE COORDINA CON LAS INSTANCIAS DE PARTICIPACIÓN EXISTENTES EN EL TERRITORIO	N/A	

**MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA:**

MECANISMOS DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS IMPLEMENTADOS EN EL AÑO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
AUDIENCIA PÚBLICA	N/A		
CONSEJOS CONSULTIVOS	N/A		
CONSEJOS CIUDADANOS SECTORIALES	N/A		
DIALOGOS PERIÓDICOS DE DELIBERACIÓN	N/A		
AGENDA PÚBLICA DE CONSULTA A LA CIUDADANÍA	N/A		
OTROS	N/A		

**MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL:**

MECANISMOS DE CONTROL SOCIAL GENERADOS POR LA COMUNIDAD	PONGA SI O NO	NÚMERO DE MECANISMOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
VEEDURÍAS CIUDADANAS	N/A		
OBSERVATORIOS CIUDADANOS	N/A		

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

DEFENSORÍAS COMUNITARIAS	N/A		
COMITÉS DE USUARIOS DE SERVICIOS	N/A		
OTROS	N/A		

**PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

FASE	PASOS DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	PONGA SI	DESCRIBA LA EJECUCIÓN DE LOS PASOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
FASE 1	CONFORMACIÓN DEL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS	SI	SE CONFORMÓ EL EQUIPO DE RENDICIÓN DE CUENTAS INTEGRADO POR LA SUBDIRECTORA DE COORDINACIÓN INSTITUCIONAL, PERSONAL DE LA DIRECCIÓN REGIONAL 1	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/enero/EQUIPO_y_ACTA_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/enero/EQUIPO_y_ACTA_DR1.pdf</a>
FASE 1	DISEÑO DE LA PROPUESTA DEL PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		EN PROCESO	
FASE 2	EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:	SI	RECOLECCIÓN DE INFORMACIÓN MEDIANTE LA APLICACIÓN DE LOS FORMULARIOS A LAS ÁREAS CORRESPONDIENTES DE LA PGE-DR1 Y REUNIONES DE TRABAJO. LOS FORMULARIOS DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS FUERON LLENADOS POR CADA UNA DE LAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS QUE CONFORMAN LA PGE, DE ACUERDO A SUS COMPETENCIAS, LUEGO DE LO CUAL EL EQUIPO RESPONSABLE CONSOLIDÓ LA INFORMACIÓN RECIBIDA EN UN ÚNICO FORMULARIO.	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/enero/EQUIPO_y_ACTA_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/enero/EQUIPO_y_ACTA_DR1.pdf</a>
FASE 2	LLENADO DEL FORMULARIO DE INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS ESTABLECIDO POR EL CPCCS		EN PROCESO	
FASE 2	ELABORACIÓN DEL INFORME NARRATIVO DE RENDICIÓN DE CUENTAS		EN PROCESO	
FASE 2	SOCIALIZACIÓN INTERNA Y APROBACIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS POR PARTE DE LOS RESPONSABLES		EN PROCESO	
FASE 3	DIFUSIÓN DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS A TRAVÉS DE DISTINTOS MEDIOS		EN PROCESO	
FASE 3	PLANIFICACIÓN DEL ESPACIO DELIBERATIVO PARA REVISIÓN		EN PROCESO	
FASE 3	REALIZACIÓN DEL EVENTO DE DELIBERACIÓN PÚBLICA DE RENDICIÓN DE CUENTAS A LA CIUDADANÍA		EN PROCESO	
FASE 3	INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS EN EL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS		EN PROCESO	
FASE 4	ENTREGA DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS AL CPCCS, A TRAVÉS DEL SISTEMA INFORMÁTICO		EN PROCESO	
DESCRIBA LOS PRINCIPALES APORTES CIUDADANOS RECIBIDOS:		No existieron aportes ciudadanos a ser incluidos.		

**DATOS DE LA DELIBERACIÓN PÚBLICA Y EVALUACIÓN CIUDADANA DE RENDICIÓN DE CUENTAS:**

Fecha en que se realizó la deliberación pública y evaluación ciudadana de rendición de cuentas:	N° DE USUARIOS	GÉNERO			NACIONALIDADES O PUEBLOS				
		MASCULINO	FEMENINO	GLBTI	MONTUBIO	MESTIZO	CHOLO	INDIGENA	AFROECUATORIANO
EN PROCESO									

**INCORPORACIÓN DE LOS APORTES CIUDADANOS DE LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

DESCRIBA LOS APORTES CIUDADANOS REPORTADOS EN LA RENDICIÓN DE CUENTAS DEL AÑO ANTERIOR	SE INCORPORÓ EL APORTE CIUDADANO EN LA GESTIÓN INSTITUCIONAL? PONGA SI O NO	PORCENTAJE DE AVANCES DE CUMPLIMIENTO	DESCRIPCIÓN DE RESULTADOS	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN
No existieron aportes ciudadanos a ser incluidos.				

**DIFUSIÓN Y COMUNICACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL:**

MEDIOS DE VERIFICACIÓN	No. DE MEDIOS	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS LOCALES Y REGIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS NACIONALES	PORCENTAJE DEL PPTO. DEL PAUTAJE QUE SE DESTINÓ A MEDIOS INTERNACIONALES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PAG. WEB DE LA INSTITUCIÓN	NOMBRE DE MEDIO	MONTO	MINUTOS
Radio	N/A							
Prensa	N/A							
Televisión	N/A							

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

Medios digitales	N/A						
------------------	-----	--	--	--	--	--	--

**TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL Y DE SU RENDICIÓN DE CUENTAS:**

MECANISMOS ADOPTADOS	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DE LOS CONTENIDOS ESTABLECIDOS EN EL ART. 19 DE LA LOIPA	SI	<a href="https://www.pge.gob.ec/index.php/transparencia/transparencia">https://www.pge.gob.ec/index.php/transparencia/transparencia</a>
PUBLICACIÓN EN LA PÁG. WEB DEL INFORME DE RENDICIÓN DE CUENTAS Y SUS MEDIOS DE VERIFICACIÓN ESTABLECIDOS EN EL NUMERAL 12 DEL ART. 19 DE LA LOIPA.	SI	<a href="https://www.pge.gob.ec/index.php/pge/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2025#dr1">https://www.pge.gob.ec/index.php/pge/rendicion-de-cuentas/rendicion-de-cuentas-2025#dr1</a>

**PLANIFICACIÓN: SE REFIERE A LA ARTICULACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS:**

LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADO EL PLAN ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL	PONGA SI O NO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
LA INSTITUCIÓN TIENE ARTICULADAS SUS POA AL PLAN NACIONAL DE DESARROLLO	SI	<a href="https://www.pge.gob.ec/index.php/component/sppagebuilder/page/5">https://www.pge.gob.ec/index.php/component/sppagebuilder/page/5</a>
EL POA ESTÁ ARTICULADO AL PLAN ESTRATÉGICO	SI	<a href="https://www.pge.gob.ec/index.php/component/sppagebuilder/page/5">https://www.pge.gob.ec/index.php/component/sppagebuilder/page/5</a>

**EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA:**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS/COMPETENCIAS EXCLUSIVAS	META POA		INDICADORES	RESULTADOS		% CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN	DESCRIPCIÓN DE LA GESTIÓN POR META	DESCRIPCIÓN DE COMO APORTA EL RESULTADO ALCANZADO AL LOGRO
	NO. DE META	DESCRIPCIÓN		TOTALES PLANIFICADOS	TOTALES CUMPLIDOS			
Objetivo Estratégico 3: Reducir el riesgo fiscal generado por los pasivos contingentes judiciales en el marco de las competencias de la Procuraduría General del Estado	1	Defender los intereses del Estado en los procesos judiciales y causas en las que sus instituciones tengan la calidad de actoras o demandadas.	1. Porcentaje de Procesos Judiciales Finalizados Favorables	853	704	95%	Durante el 2025, la DR1 finalizó favorablemente 704 procesos judiciales de 853 planificados, alcanzando un resultado de 82,53% y un cumplimiento de gestión de 94,86% frente a la meta establecida del 87,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 3: Reducir el riesgo fiscal generado por los pasivos contingentes judiciales en el marco de las competencias de la Procuraduría General del Estado	2	Defender los intereses del Estado y asistir a las instituciones que tengan calidad de actoras o demandadas en procesos legales en jurisdicción internacional o extranjera; patrocinar al Estado y sus instituciones en los procesos de arbitraje nacional e internacional; participar y asesorar en todos aquellos asuntos internacionales y de arbitraje nacional en los que se requiera la intervención de la PGE; y, autorizar el sometimiento a arbitraje nacional, internacional, jurisdicción y leyes extranjeras solicitadas por las distintas instituciones públicas.	2. Porcentaje de arbitrajes nacionales terminados favorables	2	2	100%	Durante el 2025, la DR1 concluyó 2 arbitrajes nacionales terminados favorables de 2 planificados, alcanzando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 113,64% frente a la meta establecida del 88,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			3. Porcentaje de monto evitado al Estado en arbitrajes nacionales	\$ 661.281,98	\$ 51.627,50	100%	En el 2025, la DR1 logró evitar el pago de USD 609.654,48 al comparar el monto total demandado (USD 661.281,98) frente al monto final sentenciado (USD 51.627,50), obteniendo un resultado de 92,19% y un cumplimiento de gestión de 135,58% respecto de la meta del 68,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 2: Incrementar el carácter preventivo y proactivo del Sistema de Defensa Jurídica del Estado	3	Realizar el control posterior de los actos y contratos que suscriban las entidades y organismos del Estado; así como asesorar y capacitar en el ámbito legal en materia de contratación pública, orientando la gestión hacia una contratación eficaz.	4. Porcentaje de informes de control emitidos	26	17	80%	Durante el 2025, la DR1 emitió 17 informes de control de 26 planificados, alcanzando un resultado de 65,38% y un cumplimiento de gestión de 79,74% frente a la meta establecida del 82,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			5. Porcentaje de casos de control analizados	34	35	100%	Al cierre del 2025, la DR1 analizó 35 casos de control de 34 planificados, alcanzando un resultado de 102,94% y un cumplimiento de gestión de 106,12% frente a la meta establecida del 97,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 2: Incrementar el carácter preventivo y proactivo del Sistema de Defensa Jurídica del Estado	4	Emitir pronunciamientos con carácter vinculante, que den seguridad jurídica analizando y obligando la aplicación del marco jurídico vigente respecto de la consulta absoluta e inteligenciar con sus pronunciamientos al sector público.	6. Porcentaje de consultas que cuentan con pronunciamiento	8	3	49%	Durante el 2025, la DR1 emitió pronunciamiento para 3 consultas de 8 planificadas, alcanzando un resultado de 37,50% y un cumplimiento de gestión de 48,70% frente a la meta establecida del 77,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			7. Porcentaje de consultas atendidas en el plazo de 28 días	8	8	100%	Al cierre del 2025, la DR1 atendió 8 consultas dentro del plazo de 28 días, de 8 planificadas, alcanzando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 111,11% respecto de la meta del 90,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

Objetivo Estratégico 2: Incrementar el carácter preventivo y proactivo del Sistema de Defensa Jurídica del Estado	5	Fomentar la aplicación de la mediación como fórmula de solución de las controversias en las que interviene el Estado o sus instituciones, a fin de prevenir y reducir los niveles de conflictividad, que afecten los intereses del sector público	8. Porcentaje de finalización de los procesos de mediación	209	292	100%	En el 2025, la DR1 finalizó 292 procesos de mediación de 209 planificados, alcanzando un resultado de 139,71% y un cumplimiento de gestión de 249,49% frente a la meta establecida del 56,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las capacidades institucionales	6	Formular e implementar políticas, objetivos y metas en la gestión del talento humano de los servidores de la Procuraduría General del Estado, amparados tanto por la Ley Orgánica del Servicio Público, como por el Código del Trabajo.	9. Porcentaje de cumplimiento de la inclusión de personas con discapacidad	56	6	100%	Durante el 2025, la DR1 registró 6 servidores con discapacidad de un total de 56 servidores, lo que representa un resultado de 10,71% y un cumplimiento de gestión de 100% frente a la meta establecida del 4,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			10. Porcentaje de personal con contrato de servicios ocasionales	81	7	100%	Al cierre de 2025, la DR1 registró 7 servidores con contrato de servicios ocasionales de un total de 81 servidores, equivalente a 8,64%. Al encontrarse por debajo del límite máximo establecido (20,00%), se considera meta cumplida (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			11. Porcentaje de ejecución presupuestaria del grupo de gasto de Egresos en Personal	2.201.303,54	2.180.882,33	99%	En el 2025, la DR1 devengó USD 2.180.882,33 de USD 2.201.303,54 planificados para el grupo de gasto de Egresos en Personal, equivalente a una ejecución del 99,07% y un cumplimiento de gestión de 99,07% frente a la meta del 100,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			12. Porcentaje de ejecución presupuestaria Dirección Nacional de Administración de Talento Humano DR1	192.252,56	190.650,73	99%	Para el período 2025, la DR1 devengó USD 190.650,73 de USD 192.252,56 planificados para la gestión de Talento Humano, alcanzando una ejecución del 99,17% y un cumplimiento de gestión de 99,17% frente a la meta del 100,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las capacidades institucionales	7	Supervisar el normal y oportuno flujo de la documentación y correspondencia de la Institución, así como velar por su correcta conservación.	13. Porcentaje de copias certificadas y certificaciones entregadas en el término de 10 días	1.483	1.483	100%	Durante el 2025, la DR1 entregó 1.483 copias certificadas y certificaciones dentro del término de 10 días, de 1.483 planificadas, alcanzando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 103,09% frente a la meta del 97,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las capacidades institucionales	8	Facilitar el funcionamiento de la Procuraduría General del Estado, mediante la dotación de bienes, servicios, ejecución de obras, incluidos los servicios de consultoría.	14. Porcentaje de cumplimiento del PAC	12	12	100%	Durante el 2025, la DR1 ejecutó 12 procesos del PAC de 12 planificados, alcanzando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 102,04% frente a la meta del 98,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			15. Porcentaje de cumplimiento del Plan de Mantenimiento Vehicular	14	4	29%	Al cierre del 2025, la DR1 ejecutó 4 mantenimientos vehiculares de 14 planificados, alcanzando un resultado de 28,57% y un cumplimiento de gestión de 28,57% frente a la meta del 100,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
			16. Porcentaje de ejecución presupuestaria Dirección Nacional Administrativa	2.373.134,89	2.371.533,06	100%	En el 2025, la DR1 devengó USD 2.371.533,06 de USD 2.373.134,89 planificados en la gestión administrativa, equivalente a una ejecución del 99,93% y un cumplimiento de gestión de 99,93% frente a la meta del 100,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las	9	Administrar y gestionar los recursos económicos asignados por las leyes respectivas a favor de la Procuraduría	17. Porcentaje de ejecución presupuestaria DR1	2.373.134,89	2.371.533,06	100%	Con corte al cierre de 2025, la DR1 registró una ejecución presupuestaria de 99,93% al devengar USD 2.371.533,06 de USD 2.373.134,89 planificados, lo que equivale a un cumplimiento de gestión de 99,93% frente a la meta del 100,00%.	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

capacidades institucionales		General del Estado, para el cumplimiento de los objetivos institucionales.	18. Porcentaje de solicitudes de órdenes de gasto devengadas en el Sistema Esigef	993	993	100%	Durante el 2025, la DR1 devengó 993 solicitudes de órdenes de gasto de 993 ingresadas y aprobadas en control previo en el sistema eSIGEF, alcanzando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 102,04% frente a la meta del 98,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado
Objetivo Estratégico 4: Fortalecer las capacidades institucionales	10	Contribuir con el desarrollo y modernización de la Institución, a través de la automatización de procesos y servicios tecnológicos orientados a la satisfacción de las necesidades y expectativas de los usuarios internos y externos.	19. Porcentaje de soporte a usuarios	1.723	1.723	100%	En el 2025, la DR1 atendió 1.723 requerimientos de soporte a usuarios de 1.723 planificados, logrando un resultado de 100,00% y un cumplimiento de gestión de 102,04% frente a la meta del 98,00%. (cumplimiento ajustado: 100,00%).	Con el resultado alcanzado, mediante una representación técnica fortalecida, se contribuye a: Objetivo 9: Propender la construcción de un Estado eficiente, transparente y orientado al bienestar social. Política 9.8. Fomentar la integridad pública y la lucha contra la corrupción en coordinación interinstitucional efectiva entre todas las funciones del Estado

**CUMPLIMIENTO DE LA EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA:**

TIPO	DESCRIPCIÓN	PRESUPUESTO PLANIFICADO	PRESUPUESTO EJECUTADO	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
1. Porcentaje de ejecución presupuestaria	El presupuesto devengado por la Dirección Regional 1 de la PGE ascendió a USD 2.373.134,89 lo cual representa el 99,32% de ejecución presupuestaria.	\$ 2.373.134,89	\$ 2.371.533,06	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/EJECUCION_PRESUPUESTARIA_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/EJECUCION_PRESUPUESTARIA_DR1.pdf</a>

**PRESUPUESTO INSTITUCIONAL:**

TOTAL DE PRESUPUESTO INSTITUCIONAL CODIFICADO	GASTO CORRIENTE PLANIFICADO	GASTO CORRIENTE EJECUTADO	GASTO DE INVERSIÓN PLANIFICADO	GASTO DE INVERSIÓN EJECUTADO	% EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA
\$ 2.373.134,89	\$ 2.373.134,89	2'371.533,06	0	0	99,93%

**PROCESOS DE CONTRATACIÓN Y COMPRAS PÚBLICAS DE BIENES Y SERVICIOS:**

TIPO DE CONTRATACIÓN (- ADQUISICIÓN DE BIENES INMUEBLES.-ADQUISICIÓN DE COMBUSTIBLE PARA VEHÍCULOS DE ENTIDADES CONTRATANTES.- ADQUISICIÓN DE PASAJES AÉREOS.-ARRENDAMIENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES.-CATÁLOGO ELECTRÓNICO.-COMPRA CORPORATIVA DE ALIMENTACIÓN ESCOLAR -CONCURSO PÚBLICO DE CONSULTORÍA.-CONSULTORÍA CONTRATACIÓN DIRECTA.-CONSULTORÍA LISTA CORTA.-COTIZACIÓN.-FERIA INCLUSIVA.-INFIMA CUANTÍA.-LICITACIÓN.-MENOR CUANTÍA.-PROCEDIMIENTOS DE RÉGIMEN ESPECIAL.-PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN SITUACIÓN DE EMERGENCIA.-PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIÓN EN EL EXTRANJERO.-PROCEDIMIENTOS ESPECIALES.-PUBLICACIÓN.-SUBASTA INVERSA.-OTRAS-NO SE REALIZARON CONTRATACIONES)	ESTADO ACTUAL				LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
	Número Total Adjudicados	Valor Total Adjudicados	Número Total Finalizados	Valor Total Finalizados	
CATALOGO ELECTRONICO	12	\$47.949,96	6	\$4.636,01	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/Catalogo_Electronico_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/Catalogo_Electronico_DR1.pdf</a>
INFIMAS CUANTIAS	48	\$156.695,49	41	\$71.848,66	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/INFIMAS_CUANTIAS_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/INFIMAS_CUANTIAS_DR1.pdf</a>

**ENAJENACIÓN, DONACIONES Y EXPROPIACIONES DE BIENES:**

TIPO	BIEN	VALOR TOTAL	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
DONACIONES REALIZADAS			
Acta de Transferencia Gratuita de bienes muebles entre la Dirección Regional 1 de la Procuraduría General del Estado y la Subsecretaría de Educación Zonal 8 del Ministerio de Educación.	Bienes muebles	\$ 17,713.24	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTAS%20DE%20TRANSFERENCIA%20MINISTERIO%20DE%20EDUCACION%20C3%93N%20GUAYAS.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTAS%20DE%20TRANSFERENCIA%20MINISTERIO%20DE%20EDUCACION%20C3%93N%20GUAYAS.pdf</a>
Acta de Transferencia Gratuita de bienes muebles entre la Dirección Regional 1 de la Procuraduría General del Estado y la Subsecretaría de Educación Dirección Distrital 07D02-Machala	Bienes muebles	\$ 3,247.99	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTA%20TRASNFERENCIA%20GRATUITA%20MINISTERIO%20EDUCACION%20MACHALA.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTA%20TRASNFERENCIA%20GRATUITA%20MINISTERIO%20EDUCACION%20MACHALA.pdf</a>
Actas de Donaciones de bienes muebles entre la Dirección Regional 1 de la Procuraduría General del Estado y la Junta Provincial de la Cruz Roja de Santo Domingo, Manabí y Santa Elena.	Bienes muebles	\$ 7,460.29	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTA%20DE%20CRUZ%20ROJA%20DE%20SANTA%20ELENA-signed-signed-2.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/ACTA%20DE%20CRUZ%20ROJA%20DE%20SANTA%20ELENA-signed-signed-2.pdf</a>

**FORMULARIO DE RENDICIÓN DE CUENTAS  
FUNCIONES DEL ESTADO**

**INCORPORACIÓN Y CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES Y DICTÁMENES EMITIDOS POR PARTE DE LAS INSTITUCIONES DE LA FUNCIÓN DE TRANSPARENCIA Y CONTROL SOCIAL Y LA PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO:**

ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE LA ENTIDAD QUE RECOMIENDA	NO. DE INFORME DE CUMPLIMIENTO	% DE CUMPLIMIENTO DE LAS RECOMENDACIONES	OBSERVACIONES	LINK AL MEDIO DE VERIFICACIÓN PUBLICADO EN LA PÁG. WEB DE LA INSTITUCIÓN
CONTRALORÍA GENERAL DEL ESTADO.	DNA1-0077-2024	DNA1-0006-2026	100%	EN EL AÑO 2025 SE SOLICITÓ INFORMACION DE LAS RECOMENDACIONES REALIZADAS POR CONTRALORIA	<a href="https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/Informe_CGE_DR1.pdf">https://www.pge.gob.ec/images/documentos/LeyTransparencia/2026/marzo/Informe_CGE_DR1.pdf</a>
SUPERINTENDENCIA DE ORDENAMIENTO TERRITORIAL.					
DEFENSORÍA DEL PUEBLO.					
CONSEJO DE PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y CONTROL SOCIAL.					
SUPERINTENDENCIA DE BANCOS					
SUPERINTENDENCIA DE COMPAÑÍAS, VALORES Y SEGUROS					
SUPERINTENDENCIA DE COMPETENCIA ECONÓMICA					
SUPERINTENDENCIA DE PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES					
SUPERINTENDENCIA DE ECONOMÍA POPULAR Y SOLIDARIA					
CONSEJO DE DESARROLLO Y PROMOCIÓN DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN					
PROCURADURÍA GENERAL DEL ESTADO					
CONSEJO DE ASEGURAMIENTO DE LA CALIDAD DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR.					